

## 1. Oblasť pôsobnosti, predmet

1.1. Tieto Všeobecné zmluvné podmienky (VZP) upravujú všetky zmluvné vzťahy ktoré vzniknú medzi CERTOP Termék- és Rendszertanúsító Kft. (v ďalšom CERTOP) a jeho Poverovateľom (spolu Stránky). Stránky môžu pod účinnosť zaradiť aj už existujúce vzájomné zmluvné vzťahy.

Pod pôsobnosť VZP patria všetky dokumenty, korešpondencia použité počas certifikácie najmä Poverovacia zmluva, ktorá je špeciálnym dokumentom, obojstranným prijatím ktorého VZP nadobudne účinnosť resp. môže byť pre VZP aj nadradený. Predmetom týchto vzťahov sú Služby uvedené v Poverovacej zmluve.

1.2. CERTOP je akreditovaný certifikačný orgán; pôsobí na základe príslušných aktuálnych právnych predpisov a noriem. Z toho vyplývajú aj Poverovateľ, ktorý má záujem o získanie respektíve zachovanie certifikátu, povinný neustále vyhovieť príslušným právnym predpisom a normám vzťahujúcim sa na Stránky.

## 2. Všeobecné podmienky poskytnutia služieb

2.1. *Poskytnutie údajov:* Na základe žiadosti CERTOP, Poverovateľ kedykoľvek poskytne všetky realistické informácie potrebné pre Poskytnutie služieb. Takými informáciami sú - právna forma, vlastnícke vzťahy, účasť v spoločenských organizáciách, vedenie, zodpovedné osoby, kontaktné osoby, prevádzky (s fyzickými adresami), požadovaná oblasť certifikácie, alebo už certifikovaný systém riadenia a oblasti činnosti, skutočné (a nie len administratívne) charakteristiky súvisiacich činností, zdroje, procesy zadané subdodávateľom a k tomu príslušné počty pracovníkov, smernice a (právne) predpisy upravujúce činnosť, normy a všetky zákonné povinnosti, využité poradenstvo. Poverovateľ preberá zodpovednosť za správnosť úplnosť a zákonnosť poskytnutých informácií; je si vedomí toho, že bude zaťažený dodatočnými nákladmi vyplývajúcimi z prípadných nepresností.

2.2. *Zmena údajov:* Poverovateľ bezodkladne informuje CERTOP, ak v informáciách, ktoré dal k dispozícii nastala zmena ( Hlásenie zmien: <http://sk.certop.com/forms.php?fid=13278721034f25b8673feae> ).

2.3. *Odsúhlasenie termínov:* Poverovateľ na základe požiadavky pracovníkov CERTOP oznámi vhodné termíny na poskytnutie služby, z ktorých po koordinácii CERTOP niektorý potvrdí. Na zmenu potvrdeného termínu je možnosť po vzájomnej dohode stránok najneskôr 1 týždeň pred plánovaným termínom auditu.

2.4. *Koordinácia osôb:* Poverovateľ má právo vzniesť písomné námietky voči auditorom resp. expertom ktorých určil CERTOP, môže to mať však za následok vytýčenie nového termínu plnenia.

2.5. *Účasť:* Zástupca Poverovateľa, alebo úradne splnomocnený zamestnanec, zo strany CERTOP osoby vykonávajúce službu, nedisponujúce právom zastupovania (auditori a/alebo experti) sa zúčastňujú na všetkých miestnych auditoch. Účasť spolupracovníkov zodpovedných za výkon systému(mov) riadenia Poverovateľa je na audite očakávaná. Na audite sa môžu zúčastniť aj pozorovatelia (Zástupcovia Poverovateľa, poradcovia, zástupcovia akreditačného orgánu vykonávajúci monitorovanie na mieste, zástupcovia štátnych orgánov atď.), účasť ktorých nemôže ovplyvniť proces auditu alebo jeho výsledok.

2.6. *Informácie:* Podrobné informácie o procese certifikácie sú k dispozícii na internetovej stránke, ináč CERTOP poskytne na požiadanie pred/alebo v priebehu procesu vyžiadajú informáciu, v jednotlivých fázach auditu z času na čas informuje o napredovaní. Poskytuje zdôvodnené informácie o každom relevantnom rozhodnutí.

2.7. *Priebeh auditu:* Audit prebieha obvykle medzi úvodným a záverečným zasadnutím na mieste, na základe predbežných informácií získaných z preskúmania dokumentácie, obhliadkou, vzorkovaním procesov a pohovormi so zamestnancami. Poverovateľ písomne informuje o náprave zistených nezhôd, na nápravné činnosti stanoví maximálne 30 dňovú lehotu, v priebehu ktorej zašle pre CERTOP aj ich výsledky. CERTOP plní Službu v zmysle príslušných noriem a postupov. CERTOP je oprávnený audit na mieste tak načasovať/rozvrhnúť, aby systém riadenia Poverovateľa mohol byť čo najúčinnejšie posúdený, čo môže mať za následok aj návštevu na mieste mimo riadneho pracovného času, napr. auditovanie smien, alebo v prípade posúdenia externých pracovných lokalít/miest s poskytovaním služieb. Tieto sa pred auditom odsúhlasia s Poverovateľom.

## 3. Plnenie služieb:

3.1. **Registrácia.** V priebehu povinnej časti prvého certifikačného auditu Poverovateľ poskytne požadované údaje pre všetky systémy riadenia. Poskytnuté údaje CERTOP eviduje.

3.2. **Predbežná konzultácia:** CERTOP poskytne podrobnejšie informácie o ktorejkoľvek etape plnenia. Konzultácia je osobná.

3.3. **Úvodná certifikácia:** Je vykonávaná v prípade, ak Poverovateľ po prvýkrát žiada certifikovať svoj vybudovaný systém, alebo v prípade, ak sa recertifikácia ukončí v deň skončenia platnosti certifikátu, respektíve neskôr. O úvodnú certifikáciu je možné požiadať v prípade, ak vybudovaný systém riadenia prevádzkuje organizácia minimálne dva mesiace Úvodná certifikácia pozostáva z dvoch etáp:

3.3.1. **1.etapa úvodnej certifikácie:** Cieľom 1. etapy je pozbierať od organizácie, ktorá má byť certifikovaná potrebné množstvo informácií, v záujme toho, aby sa preverila pripravenosť poverovateľa na druhú etapu certifikácie. Na základe dostupných informácií (dotazník, dokumentácia, telefonická konzultácia, návšteva na mieste) v priebehu 1.etapy úvodného auditu je potrebné preskúmanie nasledovných procesov pre preverenie pripravenosti na certifikáciu: preskúmanie dokumentácie systému riadenia zákazníka, hodnotenie geografického umiestnenia zákazníka a charakteristických podmienok lokality, pozbieranie potrebných informácií o oblasti aplikácie systému riadenia, o procesoch a lokalitách, o súvisiacich právnych a iných regulačných hľadiskách a ich plnení, preskúmanie dostupnosti zdrojov, preverenie interných auditov, plánovania a vykonávania preskúmania manažmentom.

V rámci 2. etapy úvodnej certifikácie CERTOP informuje Poverovateľa o všetkých činnostiach na mieste.

V prípadoch SMBP a SEM je v každom prípade 1.etapa úvodnej certifikácie vykonávaná na mieste u zákazníka, pri systéme SMK v závislosti od miery rizika, pri systéme EMS v závislosti od environmentálnej komplexity prostredia, pri systéme OHSAS v závislosti od zadelenia organizácie do triedy nebezpečnosti z hľadiska jej činnosti, v systéme SMIB v závislosti od miery komplexity rizík informačnej bezpečnosti sa rozhodne o tom, či sa 1. etapa úvodnej certifikácie vykoná na mieste alebo nie.

V závislosti od úvodného hodnotenia CERTOP rozhodne o ďalšom pokračovaní auditu a Poverovateľ rozhodne o vykonaní auditu.

3.3.2. **2.etapa úvodnej certifikácie:** V každom prípade sa musí vykonať v prevádzke (kach) Poverovateľa, aby sa mohla vyhodnotiť vhodnosť a úspešnosť systému riadenia ako celku. Dva týždne pred dohodnutým termínom tejto povinnej časti, ale najneskôr do začiatku auditu zašle CERTOP Poverovateľovi Plán auditu. Na audite po informácii o zavedených zmenách uskutočnených oproti pôvodnej informácii tím auditorov preskúma splnenie predpisov, vyhodnotí pozbierané dôkazy, skonštatuje závery auditu. O výsledku odstránenia zaznamenaných nezhôd uskutočnených v maximálne 30 dňovej lehote zašle Poverovateľ záznam vedúcemu auditorovi na schválenie. Odstránenie nezhôd schválené vedúcim auditorom a Správa o posudzovaní sú predpokladom certifikačného rozhodnutia, ktoré sa CERTOP zaväzuje vyniesť do 60 dní po ukončení auditu a o tomto rozhodnutí písomne informuje Poverovateľa. O vydaní Certifikátu rozhodne CERTOP na základe výsledku úvodného auditu.

Cieľom 2.etapy úvodnej certifikácie je praktické preskúmanie nepretržitej prevádzky systému zodpovedajúcej požiadavkám normy, príslušným právnym požiadavkám a iným prijatým záväzkom, v systéme procesov. Audit systémov politiky, cieľov, procesov, zistenie efektívneho fungovania a rozvoja systému, dôkazov zhody, respektíve prípadných nezhôd, možností ďalšieho rozvoja.

3.4. **Dozorný audit:** Raz za kalendárny rok vykonávaný, aspoň 3 mesiace vopred s Poverovateľom odsúhlasený povinný prvok. Termín konania prvého dozorného auditu nemôže byť neskôr, ako 12 mesiacov od prijatia certifikačného rozhodnutia úvodného auditu. Spoločným plánovaním dozorných auditov sa tieto rozširujú na celý systém. Splnenie predpisov zisťuje auditor metódou vzorkovania v rámci auditu na mieste, záznam nezhôd a ich náprava sa vykonáva podľa popisu pri 2.etape úvodnej certifikácie. O zachovaní certifikátu respektíve nariadení mimoriadneho auditu rozhodne CERTOP do 60 dní.

Cieľom dozorného auditu je pravidelné preskúmanie nepretržitej prevádzky systému zodpovedajúcej požiadavkám normy, príslušným právnym požiadavkám a iným prijatým záväzkom. Audit politiky, cieľov, procesov, zistenie efektívneho fungovania a rozvoja systému, dôkazov zhody, respektíve nezhody, možností ďalšieho rozvoja.

**3.5 Recertifikácia:** Služi na obnovu Certifikátu. Zabezpečuje nepretržitý certifikovaný štatút v prípade, ak sa tri mesiace vopred dojednaná recertifikácia úspešne vykoná a certifikačné rozhodnutie prijme pred ukončením platnosti Certifikátu. Ak sa v priebehu platnosti certifikátu nepodarí potvrdiť zhodu, alebo zavedenie náprav významných nezhôd, tak sa platnosť certifikácie nemôže predĺžiť. Certifikát je obnoviteľný v prípade vysporiadania do 6 mesiacov od skončenia platnosti certifikátu, ináč je potrebné vykonať aspoň jeden postup podľa 2. etapy úvodnej certifikácie. V takomto prípade sa platnosť certifikátu nemôže začať pred recertifikačným rozhodnutím, skončenie platnosti sa prispôbi predošlému certifikačnému cyklu.

Z dôvodu Poverovateľom zadaných zmien dát a/alebo kvôli skončeniu nepretržitého certifikovaného štatútu môže vzniknúť pred vykonaním recertifikácie na mieste potreba predbežného vyhodnotenia dát. Recertifikácia sa musí vykonať v prevádzke (kach) Poverovateľa, aby sa vyhodnotila vhodnosť a nepretržitá účinnosť systému riadenia ako celku. Záznam nezhôd a ich náprava sa vykonáva podľa popisu pri 2. etape úvodnej certifikácie. CERTOP do 60 dní rozhodne o certifikovanom štatúte a o vystavení Certifikátu.

Cieľom recertifikácie je preskúmanie riadenia požiadaviek normy, nepretržitého správneho fungovania, dodržiavania príslušných právnych požiadaviek a iných prijatých záväzkov. Audit systému politiky, cieľov, procesov, zistenie efektívneho fungovania a rozvoja systému, dôkazov zhody, respektíve nezhody, možnosti ďalšieho rozvoja.

**3.6. Mimoriadny audit:** vykoná sa, ak Poverovateľ rozširuje svoju činnosť, pri nahlásení iných zmien, pri zmene noriem, predpisov alebo smerníc, z dôvodu ukončenia pozastavenia, alebo keď z iniciatívy tretej osoby je potrebné skontrolovať zhodu s vydaným certifikátom (sťažnosť, vid'.bod 14), alebo z iniciatívy CERTOP. Voči osobám určených auditorov, vybraných mimoriadnou zodpovednosťou, nie je možné vzniesť námietku. Audit sa vykoná podľa predpísaného postupového poriadku vybranou starostlivosťou.

Cieľom mimoriadneho auditu je praktická realizácia činnosti odôvodňujúcich mimoriadny audit. Z dôvodu vyšetrenia sťažnosti môže CERTOP vykonať audit aj bez ohlásenia.

#### 4. Závazky Poverovateľa

4.1. Poverovateľ zabezpečí pre auditorov a expertov CERTOP podmienky v súlade s aktuálnym zákonom o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. Poverovateľ zabezpečí na mieste auditu vhodnú, bezpečnú, vykurovanú miestnosť so sociálnym zariadením pre vykonanie administratívnych úloh auditorov.

4.2. Poverovateľ vykoná okrem uvedeného v kap. 2 a 3 všetko v záujme toho, aby dodávku služby z poverovateľskej strany nič nezdržovalo, nestážovalo a aby všetky prípadné prekážky odstránil. Poverovateľ dodávateľov Služby v rámci svojich možností čo najlepšie podporí. Umožní účasť určených pozorovateľov (witness-audit, dozor, kontrola, účasť auditorských čakateľov).

4.3. Poverovateľ splní svoje finančné záväzky určené v kap.6 a berie na vedomie, že nesplnenie tohto záväzku napriek výzve alebo neúplné plnenie môže mať za následok prerušenie, respektíve ukončenie realizácie zmluvy. Z tohto dôvodu sa Poverovateľ sa zaväzuje svoje prípadné finančné ťažkosti bezodkladne hlásiť pre CERTOP z dôvodu koordinácie.

4.4. Poverovateľ sa zaväzuje, že si z pohľadu certifikácie zachová svoj relevantný certifikovaný stav z doby konania auditu; berie na vedomie, že v prípade zmien ovplyvňujúcich certifikovaný štatút, ktoré neboli nahlásené alebo v prípade CERTOP -om neodsúhlasených zmien na zmenu termínu, môže CERTOP pozastaviť alebo odobrať Certifikát so s pätným účinkom k poslednému certifikovanému stavu.

4.5. Poverovateľ sa v zmysle bodu 2.1. výslovne zaväzuje dodržať normy a predpisy upravujúce Službu.

#### 5. Závazky CERTOP

5.1. CERTOP sa zaväzuje vykonávať certifikáciu podľa svojich najlepších znalostí, nestranne a objektívne, v zmysle príslušných právnych predpisov a noriem. Za výkon svojich poverených auditorov/expertov zodpovedá rovnako ako by prácu vykonával sám.

5.2. CERTOP sa zaväzuje že v priebehu zmluvného stavu poskytne o plnení Služby informácie. Ďalej sa zaväzuje, že poskytne cenovú ponuku v čo najkratšom čase od žiadosti Poverovateľa a bude túto považovať za platnú počas doby platnosti uvedenej v ponuke. Poskytuje informácie o právach a povinnostiach Poverovateľa a o voči nemu uplatneným požiadavkám. O aktuálnych zmenách certifikačných požiadaviek informuje Poverovateľa CERTOP priamo, alebo na svojej webovej stránke.

5.3. Po obdržaní informácií o zmenách týkajúcich sa Poverovateľa, prispôbi CERTOP proces auditu v rámci možností týmto zmenám, prijímajúc týmto Poverovateľom iniciovanú modifikáciu Poverovacej zmluvy, okrem prípadov keď ide o podstatnú zmenu, kedy iniciuje nové prerokovanie zmluvy.

5.4. CERTOP zabezpečí, že počas auditu na mieste budú osoby vykonávajúce službu dodržiavať Poverovateľom vopred oboznámené zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarne predpisy.

5.5. V súlade s príslušnou normou CERTOP dokumentuje proces auditu, dokumenty uchováva vo vlastnom archíve v zhode s aktuálne platným štandardom ochrany dát a akreditačnými požiadavkami.

5.6. Bez právneho predpisu alebo predbežného písomného súhlasu Poverovateľa CERTOP neposkytne pre tretiu osobu informácie o Poverovateľovi ani o jeho partneroch V priebehu auditu získané informácie o osobných údajoch CERTOP uchováva na neobmedzenú dobu v tajnosti a s obchodným tajomstvom bude diskretné zaobchádzať a využívať ho jedine na plnenie služby.

S informáciami z cudzieho zdroja (napr. sťažovateľ, úrady) vzťahujúcimi sa na Poverovateľa bude CERTOP diskretné zaobchádzať podľa súvisiacich predpisov. Názov, adresu, okruh činnosti a systém riadenia Poverovateľa môže CERTOP uvádzať na zozname svojich referencií, môže ho uvádzať na zozname certifikovaných respektíve firmam s pozastavenou certifikáciou a na svojej webovej stránke môže uvádzať informácie verejného záujmu z certifikátu Poverovateľa. V prípade ak CERTOP bude musieť zo zákonnej, alebo z normy vyplývajúcej povinnosti odovzdať dôverné informácie tretej strane, v zmysle zákonných predpisov bude o tom informovať Poverovateľa.

#### 6. Platobné podmienky

6.1. Faktúru vystavenú na základe cenovej ponuky uvedenej v Poverovacej zmluve a zmluvného plnenia dojednaných výkonov zaplatí Poverovateľ do 15 dní od jej vystavenia. Za výkon sa považuje uskutočnenie auditu, zaslanie certifikátu sa uskutoční po obdržaní fakturovanej sumy.

6.2. Poverovateľ berie na vedomie, že za výkony uvedené v odsekoch 3.2.-3.7 je CERTOP oprávnený na vystavenie čiastkovej faktúry. V prípade ak sa neuskutoční plánovaný audit z dôvodu nezavineneho CERTOP -om, má CERTOP právo na vymáhanie (v prípade neexistencie inej dohody vo výške 50% ceny dohodnutej služby) vzniknutých nákladov/organizačné náklady. V prípade neuhradenia čiastkovej faktúry sa uplatní bod 4.3. V prípade oneskorenej úhrady môže CERTOP plnenie aktuálneho úseku auditu viazať na úhradu zálohovej faktúry.

6.3. CERTOP môže svoje požiadavky voči Poverovateľovi postúpiť tretej osobe. Poverovateľ výslovne prijíma respektíve berie na vedomie, že z dôvodu osobného rázu plnenia svojich úloh nemôže svoje záväzky (napr. prevádzkovanie svojho systému podľa normy) a práva (napr. používanie Certifikátu) prenechať tretej osobe; prevzatie finančných záväzkov Poverovateľa je možné podľa všeobecných predpisov (povolením oprávneného).

#### 7. Certifikát

7.1. CERTOP vystaví o zhode Certifikát, ak na základe získaných objektívnych dôkazov nezávisle a bez nátlaku dospeje k presvedčeniu, že Poverovateľ v priebehu auditu danej norme vo všetkom vyhovel a splnil aj ostatné podmienky (napr. ods. 4.3.). Rozhodnutie o vystavení Certifikátu je diskrecionálnym právom CERTOP, ktoré môže použiť len v prípade, ak sa dostatočne presvedčil o splnení profesionálnych podmienok. Z tohto dôvodu vystavenie Certifikátu nemožno vymáhať súdnou cestou, ani iným spôsobom.

7.2. Certifikačné rozhodnutie - zároveň vystavenie Certifikátu sa uskutoční po ukončení 2. etapy úvodnej certifikácie/recertifikácie (a odsúhlasení náprav).

7.3. CERTOP si vyhradzuje právo vlastníctva Správy z posudzovania, Certifikátu a certifikačnej značky aj po ich odovzdaní. CERTOP si vyhradzuje autorské právo na všetky také dokumenty, na ktorých figuruje jeho logo, preto použitie, využitie, čiastočné alebo úplné kopírovanie, reprodukcia a pod. je zákonne jedine s predbežným súhlasom CERTOP ako oprávneného.

7.4. **Doba platnosti** Certifikátu je 36 mesiacov od rozhodnutia o udelení, za predpokladu, že zmluva je účinná a že výsledky kontrolných auditov konaných po jednom respektíve dvoch rokoch po vydaní certifikátu sú pozitívne a medzičasom nedošlo k odobratiu certifikátu.

7.5. **K výmene Certifikátu** môže dôjsť v prípade ak nastanú normou určené podmienky po poskytnutí finančnej protihodnoty, obvyčajne po vykonaní kontroly uvedenej v 3.6.:

CERTOP s.r.o., Švabinského 13, 851 01 Bratislava

Vydanie: 1. júna 2018

6720 Szeged, Arany J. u. 7. Véd./6001/154/16/001/16/001

Verzia: 9 Vseobzmluvpodmienky\_v9\_16 Strana: 2/4

18

- 7.5.1. zmena s právnou účinnosťou (napr. názvu, sídla),
- 7.5.2. zmena oblasti činnosti (zúženie, rozšírenie) - žiadosť
- 7.5.3. v odôvodnenom prípade na podnet CERTOP,
- 7.5.4. na základe bodu 2.2.

7.6. Certifikát sa smie používať len v súlade s jeho určením. Je ho možné teda použiť na preukázanie toho, že certifikovaná oblasť zodpovedá príslušnej norme a/alebo predpisom. V záujme toho je možné Certifikát prezentovať, (jedine však v kompletnej forme a s úplným obsahom) kopírovať, respektíve v zmysle bodu 8. vedľa názvu Poverovateľa je možné pre certifikovanú oblasť zobraziť značku CERTOP.

7.7. **Pozastavenie Certifikátu:** platnosť vydaného Certifikátu je potrebné s okamžitou platnosťou pozastaviť ak:

- 7.7.1. Systém riadenia poverovateľa neustále respektíve v značnej miere porušuje certifikačné požiadavky (napr. nedodržava zmluvne prijaté závažné podmienky, nápravy nevykoná v stanovenom termíne, napriek výzve omeškané platby, nehlási zmenu dát),
- 7.7.2. Poverovateľ neinicuje a/alebo neumožní vykonanie auditov v predpísanej početnosti a termínoch, alebo si nevyberie z ponúknutých termínov na kontrolu,
- 7.7.3. Poverovateľ dobrovoľne požiada o pozastavenie Certifikátu,
- 7.7.4. Vyšetrená sťažnosť je odôvodnená
- 7.7.5. V prípade neúspešného auditu do úspešného ukončenia dodatočného auditu,
- 7.7.6 Poverovateľ používa Certifikát a značku CERTOP v rozpore s ich určením.

Poverovateľ berie na vedomie, že počas pozastavenia je jeho certifikát prechodne neplatný, preto používanie Certifikátu alebo značky CERTOP je v tomto období protiprávne a môže mať právne následky. Po skontrolovanej náprave príčin pozastavenia CERTOP certifikáciu obnoví. Trvanie pozastavenia nemá vplyv na dĺžku certifikačného cyklu. Doba pozastavenia môže byť maximálne 6 mesiacov. O pozastavení CERTOP informuje Poverovateľ.

7.8. **Odobratie Certifikátu:** vydaný Certifikát je potrebné aj fyzicky odňať Poverovateľovi v prípade, ak:

- 7.8.1. Pri kontrole zistené fakty dokazujú, že podmienky z doby vydania certifikátu už nie sú dané,
- 7.8.2. Poverovateľ si svoj finančný záväzok ani po výzve neplní. (vid'. bod 4.3.),
- 7.8.3. Poverovateľ vo všeobecnosti nedodržuje tieto VZP, a Poverovaciu zmluvu,
- 7.8.4. Ktorákoľvek podmienka pozastavenia trvá viac ako 6 mesiacov,
- 7.8.5. Poverovateľ zneužil Certifikát a/alebo značku CERTOP,
- 7.8.6. Poverovacia zmluva zanikne.

O odobratí Certifikátu vydá CERTOP rozhodnutie. Poverovateľ, ktorý obdrží túto informáciu je povinný obratom pošty Certifikát(y) v papierovej forme vrátiť na adresu CERTOP. Poverovateľ je povinný ukončiť všetky odkazy a odvolávky na Certifikát.

7.9. **Zúženie oblasti platnosti certifikátu:** ak Poverovateľ neustále respektíve v značnej miere porušil predpisy vzťahujúce sa na oblasť, aplikácie certifikácie, alebo na jej jednotlivé časti, môže CERTOP zúžiť oblasť aplikácie certifikátu, vylúčiť z neho nevyhovujúce časti

7.10. **Za zneužitie Certifikátu** sa pokladá, ak Poverovateľ nepoužíva Certifikát v súlade s jeho určením, respektíve použije Certifikát protichodne so zmluvnými podmienkami. Za zneužitie sa tak pokladá:

- 7.10.1 čiastkové kopírovanie Certifikátu, čiastkové použitie,
- 7.10.2. poukazovanie na širší okruh platnosti na aký je Certifikát vydaný, alebo vydávanie iných zavádzajúcich, nejasných alebo nejednoznačných informácií,
- 7.10.3. zmena obsahu Certifikátu,
- 7.10.4. použitie Certifikátu po uplynutí doby platnosti,
- 7.10.5 použitie značky CERTOP v protiklade s predpismi.

## 8. Používanie značky CERTOP

CERTOP ako majiteľ značky CERTOP, povoľuje jej používanie oprávnenému držiteľovi Certifikátu dňom vystavenia Certifikátu za týchto podmienok:

- 8.1. Značku CERTOP - v prípade absencie špeciálnej dohody - je možné požívať len vo forme danej CERTOP - om (tvar, veľkosť, farba).
- 8.2. Poverovateľ nemôže použiť značku CERTOP na dokumente z laboratórneho vyšetrenia, z kalibrácie alebo na hlásení z kontroly, certifikáte.
- 8.3. V prípade umiestnenia značky CERTOP na obale produktu musí vyhlásenie, respektíve sprievodný text Poverovateľa jednoznačne poukazovať na skutočnosť, že certifikácia sa vzťahuje na systém riadenia, je zakázané budiť dojem, že by niektorý produkt, proces alebo služba bola priamo certifikovaná. Vyhlásenie musí obsahovať odkaz na identifikáciu Poverovateľa (ochranná značka, alebo meno), na typ riadenia systému a na normu (napr. Systém riadenia podľa ISO 9001), ako aj na CERTOP ako certifikačný orgán.
- 8.4. Za legitímne používanie značky CERTOP zodpovedá oprávnený držiteľ Certifikátu. Preto nemôže deklarovať žiadne zavádzacie vyhlásenie v súvislosti so svojím certifikovaným štátutom.
- 8.5. Používanie značky CERTOP je povolené jedine počas doby platnosti Certifikátu, uplynutie doby platnosti Certifikátu, jeho odobratie, koniec platnosti konkrétnej zmluvy a pod., znamená súčasne aj zánik užívacieho práva.
- 8.6. Neoprávnené použitie značky CERTOP Poverovateľom môže mať následky: CERTOP môže vyzvať Poverovateľa aby upustil od nesprávneho použitia, na vykonanie náprav, môže odobrať certifikát, žiadať o odškodnenie, neoprávnené použitie môže zverejniť, môže sa obrátiť na súd.
- 8.7. Poverovateľ je povinný modifikovať svoje odvolávky v prípade ak sa rozsah uplatnenia certifikátu zúžil.
- 8.8. Poverovateľ sa nesmie odvolávať na certifikát spôsobom, ktorý by mohol poškodiť dobré meno certifikačného orgánu a/alebo certifikačného systému, respektíve by otriasol verejnou mienkou.

## 9. Obmedzenie zodpovednosti

CERTOP berie na seba zodpovednosť za plnenie svojich výkonov podľa postupových smerníc a svoju zodpovednosť obmedzuje do výšky poplatku bez DPH za svoj záväzok za každú priamo alebo nepriamo spôsobenú škodu.

## 10. Vis major

Ak sa plnenie zmluvných záväzkov neuskutoční z dôvodov nezavinených CERTOP -om (neodvratné živelné katastrofy, vojna, povstanie, vzbura, teroristický čin, štrajk a pod.), CERTOP nemôže byť vzatý na zodpovednosť za následok neuskutočneného výkonu, respektíve Poverovateľ je povinný čiastočne úmerne alebo podľa sadzovníka uhradiť.

## 11. Komunikácia

Akákoľvek právna deklarácia vyhlásená v priebehu prípravy zmluvy, zorganizovania alebo výkonu služby, je vtedy platná, ak ju vyhlási alebo potvrdí taká osoba, ktorá je oprávnená v mene danej Stránky na prijímanie záväzkov (bod. 2.1.). Aj v tom prípade je platná, ak osoba, ktorá je oprávnená na prijímanie záväzkov svoju právomoc aj pre druhú stránku dokázateľne prevedie na iného (splnomocnenie). Ďalšie prevedenie právomoci nie je možné. V Poverovacej zmluve je potrebné uviesť tú adresu (poštová adresa) ktorú ako doručovaciu adresu treba považovať za platnú. Ak sa Stránky nedohodli inak, na oznámenia je potrebné odpovedať do 8 dní.

## 12. Modifikácia

CERTOP je oprávnený na jednostrannú modifikáciu VZP, ale pre uzavreté zmluvy nadobudne modifikácia účinnosť len vtedy, ak Poverovateľ nevznesie námietku do 30 dní od zverejnenia modifikácie formou listovej zásielky alebo elektronickou poštou. V prípade podania námietky sa uplatní verzia platná v dobe uzavretia zmluvy, alebo ktorá nadobudla účinnosť do podania námietky. CERTOP je oprávnený na jednostrannú modifikáciu VZP bez ohľadu na uzavretú zmluvu v prípade zmeny normy, predpisu, alebo právneho ustanovenia, ak modifikácia tieto zmeny uplatňuje. Poverovateľ berie na vedomie toto právo CERTOP.

## 13. Neplatnosť

Neplatnosť alebo skončenie platnosti niektorej podmienky VZP nemá vplyv na platnosť ostatných ustanovení.

**14. Možnosti opravného prostriedku**

V prípade sťažnosti/odvolania Poverovateľa v priebehu certifikačného procesu CERTOP poskytne informáciu o priebehu riešenia sťažnosti/odvolania na svojej webovej stránke. Sťažnosti/odvolania prešetrí certifikačný riaditeľ CERTOP najavš do 60 dní od doručenia písomného oznámenia v zmysle aktuálne platných postupov - nariadení pre certifikáciu systémov, ktoré sú na požiadanie k nahliadnutiu v kancelárii CERTOP.

**15. Zánik, zrušenie zmluvy**

15.1 Poverovaciu zmluvu je možné zrušiť odstúpením do začiatku preskúmania dokumentácie.

15.2. Stránky môžu Poverovaciu zmluvu zrušiť, ak sú nahlásené zmeny podstatné, ale podnet na modifikáciu zmluvy bol bezvýsledný. Služby vykonané do doby zrušenia je potrebné finančne vyrovnať.

15.3. Poverovateľ môže Poverovaciu zmluvu zrušiť riadnym vypovedaním zmluvy, bez udania dôvodu s 8 dňovou výpovednou lehotou, ale do tej doby vykonané výkony je potrebné finančne vyrovnať. Ukončením zmluvy Certifikát stráca platnosť. Poverovateľ je povinný Certifikát vrátiť.

15.4. CERTOP môže zmluvu zrušiť v prípadoch upravovaných bodmi 7.7. a 7.8. riadnym vypovedaním zmluvy, výpovedná lehota je 8 dní.

15.5. Hociktorá strana môže zrušiť zmluvu s okamžitou platnosťou vtedy, ak sa druhá strana stane neschopnou plnenia záväzkov (bankrot, likvidácia firmy a pod.), respektíve sa dopustí vážneho porušenia zmluvy, teda zmarí plnenie VZP alebo Poverovacej zmluvy.

15.6. Skončením Poverovacej zmluvy Certifikát stráca platnosť.

**16. Diskrétna správa dát**

16.1. Nariadenia vzťahujúce sa na diskrétnu správu dát, autorské práva a obchodné tajomstvo zostávajú v platnosti nezávisle od zániku/zrušenia zmluvy 3 roky po skončení platnosti alebo do zákonom stanovenej lehoty.

16.2. Stránky vzájomne umožnia a súhlasia aby dáta potrebné na plnenie tejto zmluvy (k certifikácii, respektíve k získaniu a zachovaniu certifikovaného štatútu) - vzťahujúce sa hoci aj na fyzické osoby – druhá strana registrovala a spravovala aj bez osobitného informovania, za účelom realizovania zmluvy a dodržania predpisov vzťahujúcich sa na certifikačný orgán, po dobu určenú príslušnými predpismi.

16.3. Informáciu podliehajúcu diskrétnej správe dát nie je možné vydať tretej stránke s výnimkou, ak druhá strana (napr. akreditačný orgán) alebo právny predpis protichodne rozhoduje. S vydaním informácie CERTOP oboznámi Poverovateľa, okrem prípadov keď právny predpis alebo zmluva ináč nariaďuje.

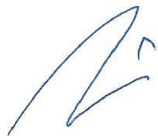
16.4. CERTOP spravuje dáta v zmysle zákona, o čom informuje na svojej web stránke - GDPR

**17. Aplikovateľné právo**

Nezávisle od miesta výkonu, od národnosti stránok respektíve akreditačného orgánu uvádzaného certifikátu, na túto zmluvu a s ňou spojenú akúkoľvek inú dohodu je potrebné uplatniť maďarské právo bez poukázania na iné právo. Smerodajný jazyk zmlúv, Certifikátov je maďarčina. Zmluvné strany sa dohodli, že spory plynúce z tejto zmluvy budú riešiť predovšetkým pokojnou cestou rokovani. Ak takéto riešenie v primeranom čase neprinesie želateľný výsledok, právne spory plynúce z tejto zmluvy budú Stránky riešiť na príslušnom súde určenom v zmysle občianskeho súdneho poriadku.

Táto zmluva nadobudne platnosť v deň zverejnenia.

Bratislava, 1. júna 2018



Ing. Tibor Horváth  
Vedúci CO